



*Nous sommes rarement préparés à communiquer avec les journalistes et les médias en général. Qu'il s'agisse d'une démarche volontaire (communication externe, développement) ou subie (période de crise, actualité), les médias sont incontournables dans toute stratégie de communication. Or il n'est pas naturel de s'exprimer avec aisance devant un micro, une caméra ou durant une conférence de presse. Acquérir ce savoir-faire et assimiler les contraintes journalistiques permet de faire toute la différence entre un bon et un mauvais "papier", une bonne et une mauvaise interview.*

**Durée :** 2 jour(s)

**Tarif :** 800,00 € Net / personne

**Tarif Intra :** Nous contacter

## PUBLIC

Chefs d'entreprise, dirigeants et cadres supérieurs, responsables de la communication, et plus généralement toute personne amenée à prendre la parole devant les médias.

## OBJECTIFS

L'objectif de cette formation est de connaître les techniques utilisées par les professionnels, en évitant leurs pièges et ceux que l'on s'inflige inutilement par manque de pratique.

- Maîtriser les techniques d'expression audiovisuelles.
- Appréhender les contraintes journalistiques pour mieux faire passer ses messages auprès des médias.

## FORMATEUR

**Bertrand LEFEBVRE**

- Journaliste depuis 1985, présentateur et producteur de TV, il bénéficie d'une très longue expérience notamment sur France 3 et Antenne 2 : 'Sucré salé', 'Télé matin', 'Autour du tour', 'Dicos d'or', 'Vent Sud', '12/14 quotidien',...
- Consultant et conseil en communication audio-visuelle
- Délégué général du Festival International des Arts du clip

## METHODE ET CONTENU PEDAGOGIQUE

### Comprendre les journalistes :

- Leurs motivations.
- Leurs contraintes.
- Leurs attentes.

### Comprendre l'information

- Le degré d'urgence de l'information.
- Son intérêt - Son coût.
- Presse spécialisée ou grand public.
- Presse écrite (nationale ou régionale), radio ou télévisée.

### Préparer l'interview

- Préparer ses interventions et interviews.
- Discerner "l'angle" du journalisme.
- Définir son "angle" et le décliner.

### Maîtriser l'interview

- L'attitude durant l'interview : la voix, le ton, les gestes,...
- Les erreurs à éviter.
- Gérer le stress, le trac, l'imprévu,...
- Les spécificités des interviews : direct et différé.
- Les pièges lors de l'interview.

### Les règles fondamentales :

- La déontologie.
- Le "off".
- Le droit de réponse.
- Le "protocole" (faire ou ne pas faire...)

Simulation d'interviews dans les différents contextes (radio, télévision, direct, différé, talk show, magazine, situation de crise, etc..).

## SESSIONS

Contactez nous